

助成金申請団体等概要

団体の名称・実行委員会名	ふれまちサロン実行委員会	
共催団体・実行委員会構成団体名 ※主たる団体名の前に○をつける。	○ふれまち自治会 ふれまち友の会 ふれまち育成会	
代表者	氏名	府令 町子
	住所 (団体の所在地)	〒 202-0013 西東京市中町1-5-1
連絡責任者	氏名	西東京 良男
	住所	〒 202-0013 西東京市中町1-6-8
	電話番号	042-438-3771
	携帯電話	080-0000-0000
	FAX	042-438-3772
	メール	furemachi20@n-csw.or.jp
代表者と連絡責任者が異なる場合 郵便物の郵送先 (代表者・連絡責任者) ※該当する方に○をつける。	備考 (連絡可能な 時間帯など)	10:00~16:00頃でお願いします。 なるべくメールで連絡をお願いします。
団体設立年月日	2016年4月1日	
会員数・利用者数	50名(うち市内在住 40名、市内在勤 10名)	
主な活動地域	ふれまち小学校通学区域・ふれまち自治会館	
団体の活動目的	地域に住む人同士が、気軽に知り合い、 支え合えるまちづくりを目指す。	
これまでの活動内容	週1回のふれまちサロンの運営 月1回のふれまち住民懇談会の開催	
当該年度 団体予算額	¥80,000	

※「会則」のない団体等は、この「団体に関する調書」を「会則」に準じるものとします。

2019年度地域福祉活動助成事業 収支予算書

団体等の名称

ふれまちサロン実行委員会

事業名

どうする！？もし、ここで災害が起きたらの心構え

		科 目	金 額
収 入		地域福祉活動助成金(活動費申請額)	¥50,000
		参加費収入	¥25,000 (100円×5回×50人)
		自己財源	¥5,000
		合 計	¥80,000

		科 目	金 額
支 出	①	(助) 広報費用 (印刷代、郵送料など)	¥10,000
	②	(助) 講師謝礼	¥20,000
	③	(助) 資材費用 (避難所設営用)	¥20,000
	④	食材料費(炊き出し訓練用)	¥25,000
	⑤	お茶代	¥5,000
	⑥		
	⑦		
	⑧		
	⑨		
	⑩		
	⑪		
	⑫		
	⑬		
	⑭		
		合 計 (C)	¥80,000

*助成金以外の収入を見込んでいる場合(参加費または自己財源がある場合)、助成金を充当する科目に(助)と記載してください。

様式4 事業計画日程表

記入例

時 期	事業内容	
2月2日	初回打ち合わせ	議題： ・問題意識の共有 ・具体的実施策の検討
3月3日	第2回打ち合わせ	議題： ・具体的実施策の検討 ・日程、役割分担の決定
4月4日	第3回打ち合わせ	議題： ・当日の流れの確認 ・準備進捗の確認
5月5日	講義・グループワーク 場所：ふれまち小 ランチルーム	テーマ： ・災害が起きたら自分の家、町はどうなるか、考える ・自分の家、町の危険個所を考えてみよう
6月6日	防災まち歩き 集合場所：ふれまち地区会館集合	テーマ： ・実際に自分の町を歩いてみる
7月7日	講義・グループワーク 場所：ふれまち小 ランチルーム	テーマ： ・日頃から備える ・家に何がありますか？それで足りる か？
8月8日	炊き出し訓練 場所：ふれまち小 校庭	テーマ： ・家にあるものを非常食にしてみる
10月10日	避難所体験 場所：ふれまち小 体育館	テーマ： ・小学校体育館を借りて、避難所を作っ てみる
11月11日	打ち合わせ 場所：ふれまち地区会館	議題： ・イベントの振り返り
12月12日	打ち合わせ 場所：ふれまち地区会館	議題： ・次年度計画

※準備も含めた事業実施の日程計画を記入してください。
概要で結構ですが、自己財源予算も含めて実行可能な内容としてください。

