

## ボランティア活動証明書の発行について

当会の「夏！体験ボランティア」に参加された方で活動証明書の発行を希望される方は以下をお読みいただき発行手続きを行ってください。

- 1 「ボランティア活動証明書交付申請書」に必要事項をご記入の上、ボランティア活動受入団体確認欄に活動先の担当者の署名をもらってください。
- 2 申請書には証明したい活動内容と活動期間を記入してください。
- 3 活動が終了したら参加後アンケートを記入し、ボランティア活動証明書交付申請書と共に提出してください。
- 4 複数箇所での活動証明が必要な場合は、その都度申請書が必要です。
- 5 発行費用は無料です。
- 6 発行には1週間程度かかります。
- 7 活動証明書の受け取り方法は、窓口もしくは、郵送です。
- 8 ボランティア活動証明書を郵送で受け取る場合は、返信用の封筒に切手を貼って提出してください。
- 9 申請期限は、令和6年9月30日（月）までとなります。
- 10 ボランティア活動証明書の書式については、当会の書式のみとなりますのでご了承ください。

[【PDF】ボランティア活動証明書交付申請書](#)

[【Word】ボランティア活動証明書交付申請書](#)

(お問い合わせ先)

社会福祉法人西東京市社会福祉協議会  
西東京ボランティア・市民活動センター  
TEL 042-466-3070