

社会福祉法人西東京市社会福祉協議会 令和7年7月職員採用試験実施要項

1. 募集内容等

受験資格（学歴・免許・資格）
- 平成2年4月2日以降生まれの方、かつ学校教育法に規定する2年制の短期大学もしくは専修学校専門課程以上を卒業していること。 - 次のいずれかの資格等を有する人の採用を優先します。 ① 社会福祉士国家資格を有する人 ② 社会福祉士国家試験の受験資格がある人（受験資格取得見込者含む） ③ 精神保健福祉士国家資格を有する人 ※ 社会福祉士国家資格又はその受験資格を有していない人であっても、入職後に資格取得を目指すことを希望している人であれば、受験可とします。 - 普通自動車第一種運転免許を有している方、取得見込みの方。 ※ 業務上、車の運転を行います。
※ 上記の条件を満たし、令和7年7月1日から勤務可能な方。 ※ 長期勤続によるキャリア形成を図る観点から、若年者等の募集・採用を行うものです（3号のイ）

<業務内容>

社会福祉協議会が行う事業全般、具体的には、法人運営業務（経理、企画事務）、地域福祉推進業務（相談支援、利用者支援、企画調整事務）など

<受験できない者>

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 採用予定人員 若干名

3. 採用予定日 令和7年7月1日付

4. 試験の方法等

(1) 第一次試験

受験申し込み者に対してテストセンター方式により「基礎能力検査」及び「パーソナリティ検査」を実施します。テストセンター方式とは、指定する期間内に、全国約350か所の試験会場のうちから、受験者が希望する会場・日時を選択し、各会場においてパソコンを使用して受験する方法です。

① 第一次試験実施期間及び会場予約に必要な連絡

期 間	令和7年4月14日（月）から令和7年5月7日（水）まで
会場予約に必要な連絡	● 受験申込書に受験申込者のメールアドレスを記載してください。 ● テストセンター会場予約に必要なID・パスワード・予約専用サイトのURLをrenraku@cbt-s.comのメールアドレスから送信しますので、指定受信等の設定をお願いします。 ● メールが届かない場合は、迷惑フォルダもご確認ください。 ● 受験申込書投函後、1週間以上経過してもID・パスワード等が届かない場合は、採用試験に関する連絡先TEL 042-497-5061にご連絡ください。

② 第一次試験内容

基 礎 能 力 検 査	文章読解能力、数理能力、論理的思考能力	約45分
パ ー ソ ナ リ テ ィ 検 査	適性検査	約30分

③ 第一次試験の合格者発表

令和7年5月9日（金）までに西東京市社会福祉協議会ホームページに、申込時に提出の作文試験と、テストセンター方式による「基礎能力検査」及び「パーソナリティ検査」により第一次試験合格者の受験番号を掲載するとともに、可否結果を郵送するとともにメールで送信予定。また、合格者に対して第二次試験時間割等を郵送いたします。

(2) 第二次試験

① 第二次試験日及び会場

日 時	令和7年5月17日（土） 時間は、別途通知いたします。
会 場	西東京市田無総合福祉センター 西東京市田無町五丁目5番12号

② 第二次試験内容

口述面接試験（主に人物についての個別面接を行います）

③ 第二次試験の通知

ア 第一次試験合格者に対して、第二次試験を行います。

イ 集合時間、試験会場等の詳細は、第一次試験の合格通知とあわせてお知らせします。

※ 受験者の都合による試験日、集合時間等の変更はできません。

(3) 試験合格者の決定及び発表

① 第一次試験、第二次試験の結果を総合的に判断し試験合格者を決定します。

② 試験合格者は採用候補者名簿（非公開）へ掲載します。なお、採用候補者名簿は、原則として令和8年3月末日を経過すると失効します。

③ 試験合格者はすべて採用ではなく、採用候補者名簿の高い順位に従い採用内定者を決定します。

④ 採用候補者名簿の順位上位の者から採用内定者とし、文書にて通知します。なお、採用内定者から辞退の申し出があった場合または採用取り消しの場合は、名簿上位より順に採用内定者としします。

⑤ 試験結果についてのお問い合わせには対応できません。

5. 受験手続き

(1) 受験申込書の交付

受験申込書の交付	令和7年3月24日（月）から 西東京市社会福祉協議会ホームページより、受験申込書、作文試験用紙をダウンロードしてください。 https://www.n-csw.or.jp
----------	--

(2) 受験申込書の受付

方 法	角形2号（A4サイズ）の封筒に入れ、その封筒の表に「受験申込」と赤字で明記して下記提出先に必ず簡易書留郵便で郵送してください。（令和7年4月22日（火）必着）
郵 送 先	〒188-0011 西東京市田無町五丁目5番12号 西東京市田無総合福祉センター 社会福祉法人西東京市社会福祉協議会 総務課 法人運営係 採用担当
提 出 書 類	① 西東京市社会福祉協議会職員採用受験申込書（当法人が交付する用紙に上半身脱帽正面で撮影した縦4cm横3cmのカラー写真を貼ったもの）。 ② 作文試験用紙にテーマに沿った作文を記入したもの。 ①②については、自筆で記入ください。

6. その他の注意事項

(1) 受験申込書の記載事項に不備のある場合はお返すことがあります。このため生じた申込書の遅延等については責任を負いません。応募手続きには充分ご注意ください。

(2) 受験申込書の記載事項に変更が生じた場合は速やかにご連絡ください。

(3) 受験申込書の交付期間と受験申込書の受付期間が同じです。ご注意ください。

7. 個人情報の取り扱いについて

この採用試験申込みのために提出された応募書類に関して、本会が取得した個人情報は本会職員採用試験選考のみに使用し、それ以外の目的で使用はいたしません。なお、提出された書類については、お返しできませんのでご了承ください。

8. 採用試験に関する連絡先

西東京市社会福祉協議会 総務課 法人運営係 採用担当 TEL 042-497-5061

【受付時間】午前9時から昼12時、午後1時から午後5時まで（土曜、日曜、祝日は除く）

9. 採用内定者の提出書類

- (1)採用内定者には、健康診断書の提出をお願いします。
- (2)採用内定者には、卒業証明書、成績証明書、資格取得証明書、在職・勤務証明書を提出していただきます。

10. 勤務条件（令和7年4月1日現在）

給料月額 (基本給)	初任給は、採用前の職歴や学歴により異なりますが、当法人一般職給料表における初任給概算は下記のとおりです。	
	大学新卒（2年生短大新卒）	261,580 円 ※地域手当含む (231,652 円 ※地域手当含む)
諸手当等	扶養手当、住居手当、地域手当、通勤手当、期末・勤勉手当等、条件に応じ支給されます。採用前に職歴等がある場合の初任給は、一定の基準により、給与月額に本会の認める経験（職歴）分を加算して決定します。 採用前に、給与改定等があった場合には、その定めるところによります。	
休 暇	年次有給休暇（年20日・7月1日採用者10日）、夏季休暇、産前産後休暇、介護休暇等規則で定められた休暇があります。	
休日・勤務時間	土曜、日曜、祝日、年末年始・午前8時30分～午後5時15分（原則週38時間45分）業務により、土曜、日曜に出勤する場合があります。	
勤務場所	西東京市田無総合福祉センター他（法人が運営する西東京市内の各部署）	